

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Димитровская средняя
общеобразовательная школа
Илекского района
Оренбургской области
461362 Оренбургская область
п. Димитровский ул. Школьная 9
тел. (факс) (35337) 24 – 5- 49
E-mail: dimsh56230001@yandex.ru

ПРИКАЗ

19.03.2024 г. № 46

об открытии лагеря дневного пребывания «Солнышко»

В соответствии с приказом отдела образования администрации Илекского района № 24-р от 29.02.2024 г. «О работе лагерей дневного пребывания в период весенних школьных каникул 2024 года», во исполнение муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Илекского района», в целях обеспечения полноценного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков при проведении весенней оздоровительной кампании 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе школы работу лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» в одну смены.
2. Назначить:
 - 2.1. Начальником лагеря на период смены с 25 марта по 01 апреля 2024 г.: Е.П. Кустикову,
Воспитателями: Р.М. Золхузину, М.А. Тлеумагамбетову, А.Р. Мышкину;
ответственным за психолого – педагогическую поддержку И.В. Зарыковскую;
физруком - Э.Р. Адаева,
поваром: А.К. Жапалакову,
помощником повара: М.А. Грушкину,
ответственным за пожарную безопасность – Е.П. Кустикову.
Количество детей – 20 человек.
3. Осуществлять контроль за целевым использованием денежных средств, выделяемых на оплату стоимости набора продуктов питания из субвенции областного бюджета и на оснащение лагеря из бюджета района.
4. Начальнику лагеря представлять по окончании смен в ЕУЦ Илекского района отчётную документацию в течение 10 дней.

5. Всем работникам лагеря пройти предварительный медицинский осмотр в соответствии с порядком, определенным федеральным органом исполнительной власти по здравоохранению, а также пройти гигиеническую подготовку в установленном порядке.
6. Ответственному за охрану труда Н.М. Саранчук организовать обучение по охране труда с работниками лагеря с соответствующим оформлением в журнале до 24 марта 2024 года.
7. Ответственному за пожарную безопасность Д.Т. Сакабаеву провести инструктаж по технике пожарной безопасности с работниками лагеря с записью в соответствующем журнале до 24 марта 2024 года.
8. Классным руководителям организовать медицинское обследование учащихся до открытия лагеря.
9. Начальник лагеря:
 - обеспечивает общее руководство и контроль работы лагеря, несет полную ответственность за выполнение требований санитарных норм и правил, требований по технике безопасности, пожарной безопасности, контролирует работу воспитателей и работников столовой, несет ответственность за жизнь и здоровье детей в период их пребывания в лагере,
 - контролирует правильность и целесообразность расходования выделенных средств.
10. Воспитатель:
 - организует пребывание детей в лагере, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения воспитательных мероприятий.
 - проводит инструктаж по технике безопасности с учащимися в начале смены и перед выполнением всех видов работ.
11. Организовать двухразовое питание детей в школьной столовой: завтрак и обед. Время пребывания в лагере с 8.30 ч. до 14.30 ч.
12. Назначить ответственным за прием продуктов для лагеря дневного пребывания директора – М.А. Курманову.
13. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор



/М.А. Курманова/